

HANDLINGSPLAN 2015/16 FOR ÅSTERUD BOLIGSAMEIE

SIDE:1 av 4

Revidert:

17.09.2015

Ref. Risikoan.	Prioritet	Handling	Henvising til skjema	Punkter i skjema	Ansvar	Tidsfrist for gjennomføring	Gjentakelser
01. Brannvern							
Punkt:1	1	Egenkontroll Leiligheter	HMS-SJEKKLISTE - LEILIGHETER	HMS-sjekkliste - leilighet og Intern rutiner for daglig kontroll	Beboer	19,08,2013 - 16,09,2013	I følge skjema hele året
Punkt:2	3	Fare for brann i felleslokaler	Beboere skjema: HMS-SJ-LEIL-2 HMS-SJ-LEIL-3 Vaktmester: eksist	Inntak:1.- 1,7 Kjeller: 2.- 2,17. Sjøppelrom: 3. - 3,12. Uteområde: 4. - 4,10 og Felles: 5.-5,8	Vaktmester	2 ganger pr. år	Vaktmester: eksisterende rutiner. Beboere: skjema nr 2 og 3 annet hvert år
Punkt:3	3	Oppbevaring av brann farlige væsker	INTERKONTROLL SKJEMA: GASS-SJ-1	Info om oppbevaring - Skjema om opplysninger av brannfarlige stoffer	Beboere - Styret Blokk representant	19,08,2013 - 16,09,2013	Skjema 1 gang i året
Punkt:4	3	Gode brannsikkringsråd ved grilling	INFORMASJONS SKJEMA	Info. 01. Brannvern punkt 4. o	Styret	19,08,2013 - 16,09,2013	Se informasjons hefte
Punkt:5	2	Brann farlig gass lagring	INFORMASJONS	Info. 01.Oppbevaring av brannfarlige væsker. Punkt.5.	Styret	19,08,2013 - 16,09,2013	Se informasjons hefte
Punkt:6	3	Hva er tillat å oppbevare i boligsameie	Skjema: GASS-SJ-1. Reg skjema: REG-GASS-2	Info. 01. Hva er tilat å oppbevare iboligsameie. Punkt 6.	Styret	19,08,2013 - 16,09,2013	Se informasjons hefte
Punkt:7	3	Rutiner for papir kurver	Internkontroll	HMS-sjekkliste Punkt: 2,3	Vaktmester	Ukentlig	En gang pr. uke
Punkt:8	2	Hjelp til evakuering	Skjema: HJ-1 og REG-HJ-2	HMS Internt: Hjelp til evakuering	Styret- blokkrep	19,08,2013 - 16,09,2013	Kontroll 1 gang pr året og ved ny beboer
Punkt:9	3	Brannvern søppelcontainer	Internkontroll	01. Brannvern. Punkt. 9.	Vaktmester		4 ganger pr år
Punkt:10	1	Rømningsveier	Internkontroll	01. Brannvern. Punkt. 10. Intern info opp på oppslagstavle	Styret- blokkrep		4 ganger i året- eller ved behov

Ref. Risikoan.	Prioritet	Handling	Henvisning til skjema	Punkter i skjema	Ansvar	Tidsfrist for gjennomføring	Gjentagelser
01. Brannvern							
Punkt:33	1	Kontroll av røykvarslere	HMS-Sjekkliste ekstern og intern	01. Brannvern. HMS Sjekkliste Punkt 2,10 - 3,8 - 5,1. Intern sjekkliste	Vaktmester - Beboer		(En gang pr. mnd)
Punkt:11	3	Branninstruks	HMS- Brannvern	01. Brannvern. Punkt. 11. Settes opp aktuelle steder.	Styret - Blokkrepresentanter	Oppfølging	Utført
Punkt:32	3	Brannforebyggende tiltak	Internkontroll	01. Brannvern. Punkt 12. Info. Og Skjema for små arbeidere	Styret	Ved behov	Ved behov
02. Elektriske anlegg							
Punkt:5	3	Kontrollrutiner av sikringer i sikringskap	HMS-Sjekkliste. HMS- Sjekkliste - Leiligheter	Punkt: 1. 1,1 - 1,8 Punkt: 4 og egenm. skjema:	Vaktmester Beboer		Se informasjons hefte
Punkt:3	3	Krav til bruk av autorisert instalatør	02. Elektriske anlegg	02. Elektriskeanlegg Punkt. 3. Samsvar erklæring	Vaktmester - Beboer		Se informasjons hefte
Punkt:2	3	Meldingsrutiner for jordfeilbryter feil	HMS-Sjekkliste	Punkt. 1,4. Intern sjekkliste for leiligheter	Vaktmester - Beboere		Se informasjons hefte
Punkt:1	2	Egenkontroll elektriske anlegg i leiligheter	HMS-Sjekkliste	Punkt. 2.5 HMS - Sjekkliste - Leiligheter Punkt: 5			Se informasjons hefte
Punkt:4	2	Egenkontroll elektriske anlegg i leiligheter	HMS-Sjekkliste	Egenkontroll skjema :	Vaktmester - Beboere		Se informasjons hefte

HANDLINGSPLAN 2015/16 FOR ÅSTERUD BOLIGSAMEIE

SIDE:3 av 4

Revidert:

17.09.2015

Ref. Risikoan.	Prioritet	Handling	Henvising til skjema	Punkter i skjema	Ansvar	Tidsfrist for gjennomføring	Gjentagelser
03. Lekeplass							
Punkt:1	3	Sikring mot uforutsatte hendelser	HMS-Skjekklister	Punkt: 2,1- 2,7 / 3,1 - 3,5 / 4,1 - 4,16 / 5,1 - 5,3 / 6,1 - 6,3 / 7,1 -7,3 / 8,1 - 8,2	Vaktmester		Se informasjons hefte
Punkt:2	1	Opprydding av leker etter bruk	Internkontroll	Info til brukere av Lekeplass	Styret - Bruker-Beboer		Se informasjons hefte
04. Avfall							
Punkt:1	3	Forebygging mot skadedyr	Internkontroll	Avtale med spesial firma for skadedyr bekjempelse	Styret		Se informasjons hefte
Punkt:2	3	Behandling av spesialavfall	Internkontroll	04.Avfall. Punkt. 1. Info til beboer om håndtering av spesial - Farlig avfall.	Styret - Beboer		Se informasjons hefte
05. Generell sikkerhet							
Punkt:2	3	Vaktmesterstilling					Eksternt vaktmesterselskap
Punkt:1	3	Dugnadsarbeid					Se informasjons hefte
Punkt:3	2	Påkjørsel på boligsameiets område	Intern rettningslinjer				Se informasjons hefte
Punkt:5	2	Oppgraderinger i Leiligheter / Bolig	Intern rettningslinjer	Oppgraderinger skal varsles styret før igangsettelse. Kopi av samsvarsærklæring fra instalatør sendes styret etter avsluttet arbeid	Beboer		Se informasjons hefte.

HANDLINGSPLAN 2015/16 FOR ÅSTERUD BOLIGSAMEIE

SIDE:4 av 4

Revidert:

17.09.2015

Ref. Risikoan.	Prioritet	Handling	Henvising til skjema	Punkter i skjema	Ansvar	Tidsfrist for gjennomføring	Gjentagelser
06. VVS							
Punkt:1	3	Rutiner for varsling og kontroll av feil på ventilasjonsanlegget	Internkontroll	06. VVS Punkt 1. Det er fasterutiner 4 ganger pr. år på kontroll av ventilasjon og regulator	Vaktmester		Se informasjons hefte
Punkt:2	3	Egenkontroll av VVS installasjoner i leiligheter.	Internkontroll	06. VVS Punkt 2. Egen info til beboere en gang pr. år.	Styret - Beboere		Se informasjons hefte
07. Verdisikring							
Punkt:1	3	Sikring mot innbrudd / tyveri	Internkontroll	07. Verdisikring. Punkt. 1. Info til beboere	Styret - Beboere		Se informasjons hefte
Punkt:2	3	Rutiner for sikring av Boligsameiets verdier.	Internkontroll	07. Verdisikring. Punkt. 2 Info med materialliste til Vaktmester og Blokkrepresentanter	Styret		Se informasjons hefte

Merke far	Prioritet	Antall
	Første prioritet	4
	Andre prioritet	6
	Tredje prioritet	20

Totalt 30 poster i Handlingsplan som det må tas stilling til.